

classificados

empregos & oportunidades
automóveis
imóveis

anuncie: 4435-8159 e 4435-8000

PUBLICIDADE LEGAL

Empregos

PRATA/CHAPEADO ***
50% comissão. Entrega em sua casa! ☎ 5583-2905

Para assinar ligue: 4435-8010

Materiais para Construção

Construções e Reformas
CONSTR. E REFORMA Reformas em geral p/ ABC F: (11) 96132-2201 (O) 97556-4126 (vivo).

Para assinar ligue: 4435-8010
DIÁRIO DO GRANDE ABC

Outros

Saúde
VILMA MASSOTERAPIA Ipiranga, próx. ao Museu. F: 96389-3762/2615-8442

Anuncie Aqui 4435-8000

Anuncie Aqui
4435-8000
DIÁRIO DO GRANDE ABC
www.dgabc.com.br

Serviços

Perdidos
EXTRAVIO
A empr. MAXXIMA SPA-GUEHT ASSESSORIA DE VIAGENS LTDA CNPJ 04.832.724/0001-52, IM 129646-9, declara o extravio das NFs de serviço nº 501 ao 1000 e da AIDF PMSBC nº B1.155/06.

EXTRAVIO
Clan Up Service Comércio de Material de Limpeza Ltda - ME, CNPJ: 05.072.766/0001-03, Inscrição Municipal: 133.091-8, I.E.: 635.468.635.114, comunica o extravio dos Livros Fiscais 1-A, 7 e 9, e os Livros Fiscais mod. 51 e 57, e as N. Fiscais séries A do nº 001 a 050 AIDF 060202 de 18/07/2012 as Notas Fiscais mod. 1-A nº 000.001 a 000.250 AIDF 684 de 06/2002.

Massagens Saúde
MASSAGENS-4930-0469 R. Nove de Julho, trav. Sen. Vergueiro-SBC. C/ Rose

Massagens Sensual

TÂNTRICA C/ LINGAM
Sensitiva e Blococontato, loc.super discr/4235-5808

Massagens Sensual

Anuncie aqui 4435-8000
Espaço Rohde
Rua Sargacós, 227 Jd do Mar - SBC (11) 2534-6400 / 4930-0995 / 4930-3235

SEMASA

LICITAÇÃO PROGRAMADA
Comunicamos às empresas interessadas que encontra-se aberta nesta Autarquia a licitação na modalidade de CONCORRÊNCIA, conforme abaixo citadas:
EDITAL: 007/2014 - PROC. DE COMPRA 230/2014 - OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS DOS SERVIÇOS DE SAÚDE DOS GRUPOS A E E COLETADOS NO MUNICÍPIO DE SANTO ANDRÉ; ENCERRAMENTO E DATA DE ABERTURA: 06/02/2015 às 09:00 horas.
JULGAMENTO DE RECURSO
Pregão Presencial 103/2014 - PROC. DE COMPRA 217/2014 - OBJETO: Aquisição de torneiras, registro regulador do vazão e ligação flexível em aço inoxidável em conformidade com os objetivos do "Programa Reágua 1 - Escolas".
Tornamos público que o Senhor Superintendente do SEMASA, Sr. Sebastião Vaz Junior, INDEFERIU o recurso interposto pela empresa DAVOP COMERCIAL EIRELI contra a habilitação da empresa Comércio de Tintas Três de Maio Ltda.
ROSELI A. SILVESTRINI
Diretora do Departamento de Suprimentos e Apoio Administrativo

FUMUSA

Sector Pessoal
MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL
O Presidente da Fundação Municipal da Saúde de São Caetano do Sul - FUMUSA, usando das atribuições que lhe são próprias, resolve:
P O R T A R I A Nº 111/2014 - C O N C E D E R, ao servidor **WENDEL LUIZ SANTANA**, Agente Comunitário de Saúde, mais 02 (dois) anos de afastamento, sem remuneração, a contar de 01/01/2015.
São Caetano do Sul, 23 de Dezembro de 2014.
Salim Kaili Neto - Presidente
Publicada na Secretaria do Hospital, na mesma data, Mari de Fátima Garcia Verussa - Supervisora Sector Pessoal.

Avisos

Avisos aos clientes da SAIV (Santo André Inspeção Veicular): Ao realizarmos auditoria em nossos arquivos constatamos algumas falhas durante o processo de inspeção que podem comprometer a qualidade do serviço prestado, desta forma estamos solicitando que os veículos e equipamentos retornem a nossa base para a realização de uma nova inspeção. O não comparecimento pode acarretar em problemas com fiscalização e/ou falta mecânica do veículo ou equipamento inspecionado. A nova inspeção não acarretará custos ao cliente. Caso seu veículo se enquadre em algum dos casos abaixo favor entrar em contato conosco nos seguintes canais e verificar a necessidade de reinspeção: telefone (11) 4902-0599 ou Nextel (11) 7005-4691 pelo ID: 461102232 caso prefira, agende por e-mail: saiv.inspecao@gmail.com, santandreinspecao@gmail.com. Uma carta de solicitação para retorno também está sendo enviada a cada cliente que teve falha constatada em seu processo.
CIPP: 1038820, 10593660, 1071562, 1079364, 1079365, 1079366, 103897, 1099068 e 1090142 CIPP's de 1098998 e 1108867 (sendo inspecionados no mês de agosto de 2014) CIPP's de 1108870 a 1121241 (sendo inspecionados no mês de setembro de 2014) CIPP's de 1121263 a 1132003 (sendo inspecionados no mês de outubro de 2014) CIV's 0.690.485, 0.742.238, 0.742.760, 0.742.785, 0.742.800 e 0.742.687

Abandono de Emprego

ABANDONO DE EMPREGO
Informamos que o funcionário sr. Alison de Ornelas Neves, CTPS: 43137 série: 0393 - SP, pertencente ao quadro de funcionários da empresa "VILANA TRANSPORTES RODoviÁRIO DE CARGAS LTDA", está ausente do trabalho sem justificativa desde 30/10/2014.
Diadema, 24 de dezembro de 2014
VILANA TRANSPORTES RODoviÁRIO DE CARGAS LTDA

Publicidade Legal é no Diário.
Balancos, Atas, Convocações e Editais.
4435-8000 (Classifácil)
4435-8159 (S.A.)
DIÁRIO DO GRANDE ABC
www.dgabc.com.br

Câmara Municipal de Santo André

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Santo André, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 22 da Lei Orgânica do Município de Santo André e à vista do que consta do Processo Administrativo CM nº 0234/2014, prorroga o seguinte

ATO Nº14, DE 19/12/2014

Art. 1º O fornecimento de material pelo SAP - Setor de Almoxarifado e Patrimônio da Câmara Municipal de Santo André fica disciplinado pelo presente Ato.
Art. 2º Os materiais fornecidos pelo SAP - Setor de Almoxarifado e Patrimônio serão entregues exclusivamente mediante prévia requisição realizada pelo setor requerente, por meio do sistema informatizado disponibilizado pela Câmara Municipal de Santo André para este fim.
Art. 3º O atendimento dos pedidos de suprimento de materiais dos(as) Vereadores(as), representados pelos itens descritos no § 1º do presente artigo, serão limitados por cotas mensais.
§ 1º Os limites das cotas de que trata o caput são estabelecidos para cada gabinete de Vereador(a) conforme o quadro abaixo:

MATERIAL	Un.	COTA
Alcool Gel	Frasco	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Apontador	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Borracha	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Caderno	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Caderno com índice	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 6 unidades anuais
Caixa arquivo	Unidade	15 unidades anuais
Canela azul	Unidade	10 unidades por mês, limitado a 120 unidades anuais
Canela preta	Unidade	5 unidades por mês, limitado a 60 unidades anuais
Canela Vermelha	Unidade	3 unidades por mês, limitado a 36 unidades anuais
Cartucho toner preto	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 8 unidades anuais
Cartucho toner amarelo	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 7 unidades anuais
Cartucho toner ciano	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 7 unidades anuais
Cartucho toner magenta	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 7 unidades anuais
CD-R	Unidade	3 unidades por mês, limitado a 36 unidades anuais
CD-RW	Unidade	2 unidades anuais
Clips 2/0	Caixa	3 caixas por mês, limitado a 36 unidades anuais
Clips 8/0	Caixa	2 caixas por mês, limitado a 24 unidades anuais
CM-11 - Envelope Pequeno	Unidade	1000 envelopes por mês, limitado a 12000 envelopes anuais
CM-16 - Envelope Original	Pacote	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
CM-17 - Bloco de recado telef.	Bloco	2 unidades por mês, limitado a 24 unidades anuais
CM-19 - Envelope ofício	Unidade	1000 envelopes por mês, limitado a 12000 envelopes anuais
CM-35 - Envelope pardo grande	Unidade	30 unidades por mês, limitado a 360 unidades anuais
CM-36 - Envelope pardo médio	Unidade	20 unidades por mês, limitado a 240 unidades anuais
CM-44 - Bloco do rascunho peq.	Bloco	2 unidades por mês, limitado a 24 unidades anuais
CM-46 - Bloco autuado	Bloco	2 unidades por mês, limitado a 24 unidades anuais
Cola bastião 20g	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Cola líquida	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Corretivo	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Elastico	Caixa	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Etiqueta 101,6 x 25,4	Caixa	1 caixa c/ 2 mil etiquetas por mês, limitado a 12 caixas anuais
Fita adesiva	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Grampo	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Lápis	Unidade	5 unidades por mês, limitado a 60 unidades anuais
Marca texto amarelo	Unidade	3 unidades por mês, limitado a 36 unidades anuais
Marca texto laranja	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Marca texto rosa	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Marca texto verde	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Papel lembrete pop-up 38x50mm	Unidade	4 unidades por mês, limitado a 48 unidades anuais
Papel lembrete pop-up 76x78mm	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais
Papel sulfite A4	Resma	4 resmas por mês, limitado a 48 unidades anuais
Pasta cartolina azul	Unidade	10 unidades por mês, limitado a 120 unidades anuais
Pasta cartolina amarela	Unidade	10 unidades por mês, limitado a 120 unidades anuais
Pasta cartolina preta	Unidade	10 unidades por mês, limitado a 120 unidades anuais
Pasta cartolina rosa	Unidade	10 unidades por mês, limitado a 120 unidades anuais
Pasta plastificada com elástico	Unidade	4 unidades por mês, limitado a 48 unidades anuais
Pasta A/Z lombo estreito	Unidade	12 unidades anuais
Pasta A/Z lombo largo	Unidade	12 unidades anuais
Pasta suspensão	Unidade	12 unidades anuais
Régua	Unidade	1 unidade por mês, limitado a 12 unidades anuais

§ 2º Os materiais somente poderão ser requisitados depois de vencido o tempo correspondente ao limite da cota já fornecida, observados os limites mensais e anuais.

§ 3º As requisições serão válidas apenas para o exercício financeiro a que se referirem, não sendo permitido o adiantamento de cotas futuras.

§ 4º As cotas mensais vencidas e não utilizadas poderão ser requisitadas, desde que referentes ao mesmo exercício financeiro, observados os limites anuais de cada material.

§ 5º O crédito de cota não utilizada não se computará cumulativamente para o exercício seguinte.

§ 6º Os cartuchos de impressoras apenas serão fornecidos mediante a finalização do cartucho em utilização, com a devolução do cartucho anterior vazio, por meio de substituição realizada pelo Setor de Informática.

Art. 4º O fornecimento dos demais materiais de escritório, independentemente da quantidade requisitada, será controlado pelo SAP - Setor de Almoxarifado e Patrimônio de acordo com o estoque existente e com a média geral e histórica de utilização do gabinete e de cada unidade administrativa da Câmara, podendo ser glosadas requisições com quantidades abusivas.

Art. 5º Após a retirada do material, a responsabilidade pelo mesmo é exclusiva do Gabinete, não sendo permitida sua reposição em hipótese alguma, salvo vício do produto, sob pena de responsabilidade funcional do servidor competente.

Art. 6º As requisições em geral, para todo e qualquer material, serão recebidas apenas por meio do sistema informatizado, e atendidas diariamente nos seguintes horários:

I - pela manhã, das 10h30min às 11h30min;
II - à tarde, das 13h às 17h.

Art. 7º O SAP - Setor de Almoxarifado e Patrimônio não atenderá requisições no último dia útil de cada mês, quando permanecerá fechado para realização de inventário mensal de contagem de estoque de materiais.

Parágrafo único A realização de inventário mensal deverá gerar relatório, que conterá itens e quantidades disponíveis em estoque, e que será protocolizado e encaminhado à Diretoria Financeira, Superintendência e Presidência da Câmara Municipal de Santo André para ciência.

Art. 8º Eventuais necessidades não enquadradas pelas regras do presente Ato serão submetidas ao(a) Presidente(a) da Casa e atendidas exclusivamente mediante sua prévia e expressa autorização.

Art. 9º Este Ato entra em vigor a contar de 1º de janeiro de 2015, revogando-se as disposições em contrário, especialmente aos Atos nº 9, de 27/08/2003 e nº 3, de 18/05/2011.

Câmara Municipal de Santo André, 19 de dezembro de 2014, 461º ano da fundação da cidade.

APARECIDO DONIZETI PEREIRA
Presidente
ELIAN SARAIVA BARBOSA DE SANTANA
1º Secretária
IVANILDO PEREIRA LÔBO
2º Secretário
Registrado e digitado no Departamento Administrativo na mesma data e publicado.
MARIA JOSÉ POLIMENO
Superintendente

Processo CM nº 234/14

Nome
RG CPF.....
Fone Data de nasc.....
Endereço.....
Bairro Cidade.....
CEP Email.....

Os dados cadastrais deverão vir completos e corretamente preenchidos, limitando-se ao espaço e reservado neste cupom. Caso contrário, o anúncio será cancelado sem aviso prévio.

Título
.....
Texto
.....
.....
.....

Para publicar na **TERÇA-FEIRA** Para publicar no **DOMINGO**

"Responsabilizo-me civil e criminalmente pela veracidade das informações ora prestadas".

Assinatura

DIÁRIO DO GRANDE ABC
www.dgabc.com.br
CUPOM VÁLIDO ATÉ 31/12/2014

ORIENTAÇÃO AOS LEITORES
Ao fazer um empréstimo tomar as devidas cautelas.
✓ Os anúncios são de responsabilidade exclusiva do anunciante.
✓ Não faça pagamento antecipado de qualquer quantia (depósito, cheques, etc), antes de receber integralmente o valor do empréstimo.
✓ Verifique sempre a documentação, inclusive pessoais, de quem está oferecendo um empréstimo.
✓ Faça a negociação pessoalmente, não aceite procuração e evite fechar negócios por telefone.
✓ Faça um contrato e reconheça a firma em um Cartório.
✓ No contrato deve constar a taxa de juros e a forma de rescisão do contrato.
✓ Documentos devem ser entregues e recebidos pessoalmente no original, nunca via Fax.

Acompanhantes

Desaconselhável para menores de 18 anos
ALINE 95281-1391
** Massagens Tântricas, relaxantes e sensuais!!

Anuncie Aqui 4435-8000

AMBIENTE CLASSE A!
MANSÃO ELITE
- Lindas massagistas
- Local discreto
- Suites aquecidas
- Estacionamento
RUA ESPÉRICO, 138 JARDIM DO MAR - SBC
NOVO SITE! 4125-3836
www.mansaoelite.com.br 4121-1413
ESTAMOS CONTRATANDO MASSAGISTAS!

BAFFIM
Nova equipe. Venha conhecer!
4121-9768/4330-1696 - Rua Baffin, 340 Jd. Mar SBC - Trav. da Av. Lucas Nogueira Garcez
JAVA
Sempre uma novidade a mais. Venha conferir!
Aberto aos domingos.
4330-1696 / 4121-9768 - Rua Java, 217 SBC - Trav. da Av. Lucas Nogueira Garcez
Anuncie Aqui 4435-8000

ANÚNCIOS
R\$ 10,00 (*)
(* valor do anúncio com 1 título + 3 linhas)
Para venda ou troca de Objetos usados até R\$ 2.000,00
Data da entrega: ____/____/____
Data da publicação: ____/____/____
Nome
CIC
AUTENTICAÇÃO
CLIENTE

Recorte este anúncio, apresente em um dos nossos balcões e pague apenas R\$ 10,00 para anunciar seu produto.
Veja como:
• Faça o texto referente ao objeto usado. Mencione o valor total do produto que não poderá ultrapassar **R\$ 2.000,00** (sem dívidas ou parcelas), inclusive para troca. Coloque telefone ou endereço para contato.
• Somente um produto por cupom.
• Preencha o cupom em letra de forma.
• Exclusivo para pessoa física.
• Quantidade máxima de 3 anúncios por pessoa (CPF).
• Publicação às **terças-feiras** (recebimento até quinta-feira anterior à publicação) e **domingos** (recebimento até 4ª feira 16hs anterior à publicação).
* Não serão aceitos anúncios de aparelho celular.
LOCAIS PARA ENTREGA
SANTO ANDRÉ: Rua Catequese, 562 - Bairro Jardim
Data da entrega: ____/____/____
Data da publicação: ____/____/____
Nome
CIC
AUTENTICAÇÃO
CAIXA

Anuncie aqui
4435-8159
DIÁRIO DO GRANDE ABC
www.dgabc.com.br